

## ÅRSMØTE 2025

Kjære medlem

FSUs årsmøte 2024 ble varslet på [www.fsuni.no](http://www.fsuni.no) 3. februar og i e-post til alle medlemmer 7. februar. Årsmøtet avholdes **1. april kl 11.00-12.30** i Fornebupilotens lokale.

Ifølge gjeldende vedtekter (vedtatt 12. mars 2024), skal årsmøtet innkalles med minst 4 ukers varsel, direkte til hvert enkelt medlem og/eller ved kunngjøring på FSUs hjemmeside.

### **Følgende datoer viser årets fremdrift:**

- 17.2** Innkalling til ÅRSMØTE 2025 publisert på [fsuni.no](http://fsuni.no) og sendt til medlemmene på e-post. Frist for innmelding av saker som ønskes behandlet er satt til 11. mars kl. 12.00.
- 11.3** Frist for å melde inn saker til årsmøtet.
- 25.3** Fullstendig saksliste tilgjengelig på [www.fsuni.no](http://www.fsuni.no) og sendt på e-post.
- 1.4** **ÅRSMØTET avholdes 1. april kl. 11.00-12.30** i Fornebupilotens lokale.
- 21.4** **Godkjent protokoll** publiseres på vår nettside og sendes hver enkelt med e-post.

## **Saksliste**

- (1) Godkjenning av innkalling**
- (2) Konstituering: herunder valg av møteleder, referent og to personer til å underskrive årsmøteprotokollen**
- (3) Godkjenne styrets årsmelding 2024**
- (4) Godkjenne årsregnskap med 2024 med revisors beretning**
- (5) Budsjett 2025 – orienteringssak**
- (6) Fastsette kontingent for 2026**
- (7) Behandle innkomne forslag**
- (8) Valg**
  - a) Leder Tove Kvil (på valg)
  - b) 6 styremedlemmer
    - Håvard Narum (på valg)
    - Tor-Aksel Busch (på valg)
    - Halvdan Skard (ikke på valg)
    - Kirsti Skullerud (ikke på valg)
    - Kristin Kielland Bauck (ikke på valg)
    - Terje Tandberg (ikke på valg)
  - c) 2 varamedlemmer
    - 1. vara for 1 år
    - 2. vara for 1 år
  - d) Revisor (på valg)
  - e) Valgkomité

## **SAK 3     STYRETS ÅRSMELDING 2024**

### **Medlemskap**

FSU hadde ved årsskiftet 2024/2025 546 medlemmer og 380 på venteliste.

### **Årsmøte 2024**

FSUs årsmøte 2024 ble avviklet 12. mars. 28 medlemmer møtte.

Følgende valg ble foretatt:

Styremedlemmer: Kristin Kielland Bauck, Halvdan Skard, Kirsti Skullerud og Terje Tandberg, alle for to år.

Varamedlemmer: Peder Tømmervåg og Torill Berdal for ett år.

Valgkomite: Ingrid Brattset (leder), Aage Enghaug, Berit Grøholt, Jon Stavseth.

Leder Tove Kvil og styremedlemmene Tor-Aksel Busch og Håvard Narum var ikke på valg.

### **Styret**

Styret har holdt 12 møter og ett styreseminar i 2024.

### **Medlemsmøter**

16. januar: FSU 5 årsjubileum. Harald Stanghelle: Demokratiet på vikende front. Ordfører Lisbeth Hammer Krog, intervjuet av Tor-Aksel Busch og Håvard Narum. Musikk v/Bærum musikk- og kulturskole.

23. januar: Erik Møse: FNs undersøkelseskommisjon for Ukraina.

6. februar: Halvard Leira og Ada Nissen: Norsk fredspolitikk før og nå.

20. februar: Håvard Tveit Ihle: Universets subtile glød.

27. februar: Pizzakveld med musikkinnslag.

5. mars: Torbjørn Røe Isaksen: Hvorfor tror vi ikke på nåtiden?

19. mars: Per Christian Revholt: Minner fra Grava.

2. april: Berit Reiss-Andersen: Law and peace. Minner fra Nobelkomiteen.

9. april: Cato Guhnfeldt: Fornebu 9. april 1940.

16. april: Kjell-Ole Haune: Krigsspor på Fornebu.

23. april: Pizzakveld med musikkinnslag.

30. april: Inga Bejer Engh: Hvordan har barn det i ett av verdens beste land?

14. mai: Hilde Henriksen Waage: Hvorfor er det ikke fred mellom Israel og Palestina?

28. mai: Hedvig Moe: Krisehåndtering – hvordan skal vi forberede oss, og hva bør vi gjøre?

11. juni: Wolfgang Plagge: Humor i musikken.

28. august: Jørn Øyrehagen Sunde: Landslova av 1274.

3. september: Anne Grethe Solberg: Ta region. Hvordan håndtere vanskelige perioder i livet?

17. september: Hege Duckert: En pioner i norsk kvinnehistorie.

1. oktober: Øystein Olsen: En «årstale» i øret til finansministeren.

8. oktober: Wilhelm Kiil Rød: Gode mål, dårlig måloppnåelse i norsk klimapolitikk.

22. oktober: Per Vollestad: Revygull fra Chat Noirs første 50 år.

29. oktober: Hallvard Notaker: Valg i USA – supermakt i politisk vranglås.

12. november: Kjersti Løken Stavrum: Ytringsfrihetens kår.

26. november: Kjersti Sortland: Lokal- og regionavisenes utvikling.

10. desember: Karin Hellandsjø: Claude Monet og Norge.

### **Oppslutning og arrangement**

Gjennomsnittlig fremmøte på medlemsmøtene var 98. Ved tre møter måtte noen medlemmer avvises i døren fordi lokalet var fullt. Videopptakene fra medlemsmøtene fikk i gjennomsnitt 40 visninger.

Styret takker de frivillige «Dreamteam» for utmerket arbeid med avvikling av FSUs ulike arrangementer.

### **Studieturer**

21. mai: Utøya, 4. juni: Tanum kirke og Ringi gård, 20. august: Oscarsborg festning, 24. september: Kistefos museum.

### **Fornebudagene**

FSU bidro med vandretur til krigsminner på Fornebu med Kjell-Ole Haune som guide 23. mai.

### **Samfunnsengasjement**

FSU tok sammen med Fornebulandet vel, Fornebupiloten, Foreningen for Fornebo vel, Fornebu kulturforum, Bærum kulturråd og Bærum lokallag av Human-Etisk Forbund initiativ til underskriftskampanje for å sikre allmenn tilgang til hele det planlagte flerbrukshuset på Fornebu. Mer enn 600 innbyggere undertegnet innbyggerinitiativet der Bærum kommune ble bedt om å omgjøre tidligere vedtak for å sikre et livssynsnøytralt flerbrukshus.

Styret i FSU sendte i oktober en uttalelse til Bærum kommune der det ble beklaget at kommunen planlegger å utsette flerbrukshuset i flere år.

### **FSUs økonomi**

FSU har god økonomi og tilfredsstillende økonomistyring. I løpet av 2024 er det innført nye regnskapsrutiner, som blant annet innebærer at alle utbetalinger skal godkjennes av leder og styrets økonomiansvarlige.

FSU hadde i 2024 NOK 448.068 i inntekter, hvorav ca. 93 % var inntekter fra medlemmene. Årsresultatet i 2024 ble på NOK 21.699. Egenkapitalen pr. 31.12.2024 var NOK 196.752. Likviditeten pr. 31.12. 2024 var også NOK 196.752, og er plassert i DNB.

### **Samarbeidspartnere**

FSU har også i 2024 hatt et nært og godt samarbeid med Fornebupiloten. Samtlige medlemsmøter, med unntak av tre i mai og juni, og alle styremøter er avviklet i Fornebupilotens lokale. De resterende tre møtene ble holdt i Varmesentralen etter avtale med Bærum kommune om en prøveordning. Etter prøveperioden besluttet styret at medlemsmøtene som hovedregel fortsatt skal holdes i Fornebupilotens lokale.

### **Forslag til vedtak:**

Styrets årsmelding 2024 godkjennes

## SAK 4      ÅRSREGNSKAP 2024 MED REVISORS BERETNING

### FORNEBU SENIORUNIVERSITET

| ÅRSREGNSKAP 2024                                                          | 2024.           | 2023.           | Endring        | %     |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|----------------|-------|
| <b>SALGS- OG DRIFTSINNTekt</b>                                            |                 |                 |                |       |
| 3200 Salgsinntekt , unntatt avgiftsplikt                                  | 0               | 272 500         | -272 500       | -100% |
| 3201 Inntekt Medlemskap - Salgsinntekt , unntatt avgiftsplikt             | 307 700         | 0               | 307 700        |       |
| 3202 Inntekt Studieturer - Salgsinntekt , unntatt avgiftsplikt            | 106 100         | 0               | 106 100        |       |
| 3203 Inntekt Inngangsbillett i døra - Salgsinntekt , unntatt avgiftsplikt | 2 000           | 0               | 2 000          |       |
| 3410 Tilskudd kompensasjonsordning                                        | 32 268          | 20 929          | 11 339         | 54%   |
| <b>SUM SALGS- OG DRIFTSINNTekt</b>                                        | <b>448 068</b>  | <b>293 429</b>  | <b>154 639</b> |       |
| <b>Bruttofortjeneste (100%)</b>                                           | <b>448 068</b>  | <b>293 429</b>  | <b>154 639</b> |       |
| <b>ANNEN DRIFTSKOSTNAD</b>                                                |                 |                 |                |       |
| 6420 Leie datasystemer                                                    | 0               | -1 254          | 1 254          | -100% |
| 6490 Annen leiekostnad                                                    | -12 000         | -29 383         | 17 383         | -59%  |
| 6790 Rådgivningstjenester                                                 | -43 750         | -91 320         | 47 570         | -52%  |
| 6791 Webisode - Årlig drifts- og vedlikeholdsavtale                       | -26 146         | 0               | -26 146        |       |
| 6792 Nyhetsbrev - Produksjon og utsendelse                                | -7 125          | 0               | -7 125         |       |
| 6793 Videoproduksjon - Tilrettelegging og publisering                     | -16 500         | 0               | -16 500        |       |
| 6796 Generelle support-timer - Forhåndskjøpt med rabatt                   | -22 750         | 0               | -22 750        |       |
| 6798 Medlemsinntak og medlemskapsfornyelse                                | -9 000          | 0               | -9 000         |       |
| 6800 Kontorrekvisita                                                      | -10 259         | -8 860          | -1 399         | 16%   |
| 6860 Møte, kurs, oppdatering o.l.                                         | -33 347         | -199 924        | 166 576        | -83%  |
| 6861 Honorar - Forelesere                                                 | -106 000        | 0               | -106 000       |       |
| 6862 Kostnader - Studieturer                                              | -110 294        | 0               | -110 294       |       |
| 6864 Utgifter - Gaver til foredragsholdere                                | -9 129          | 0               | -9 129         |       |
| 7320 Reklamekostnad                                                       | -3 128          | -3 076          | -52            | 2%    |
| 7410 Kontingent, ikke fradragsberettiget                                  | -500            | 0               | -500           |       |
| 7430 Gave, ikke fradragsberettiget                                        | -1 637          | -2 669          | 1 032          | -39%  |
| 7770 Bank- og kortgebyr                                                   | -14 804         | -13 756         | -1 048         | 8%    |
| <b>SUM ANNEN DRIFTSKOSTNAD</b>                                            | <b>-426 369</b> | <b>-350 241</b> | <b>-76 127</b> |       |
| <b>Driftsresultat</b>                                                     | <b>21 699</b>   | <b>-56 812</b>  | <b>78 512</b>  |       |
| <b>Resultat før skatt</b>                                                 | <b>21 699</b>   | <b>-56 812</b>  | <b>78 512</b>  |       |
| <b>Årsresultat</b>                                                        | <b>21 699</b>   | <b>-56 812</b>  | <b>78 512</b>  |       |
| <b>Overføringer og disponeringer</b>                                      |                 |                 |                |       |
| 8960 Overføringer annen egenkapital                                       | -21 699         | 56 812          | -78 512        | -138% |
| <b>SUM Overføringer og disponeringer</b>                                  | <b>-21 699</b>  | <b>56 812</b>   | <b>-78 512</b> |       |

# Balanse

FORNEBU SENIORUNIVERSITET

|                                 | 2024            | 2023            |
|---------------------------------|-----------------|-----------------|
| <b>Eiendeler</b>                |                 |                 |
| Kundefordringer                 |                 |                 |
| 1500 - Kundefordringer          | 0               | 0               |
| Sum kundefordringer             | 0               | 0               |
| Bank og kontanter               |                 |                 |
| 1920 - Bankinnskudd             | 196 752         | 186 053         |
| Sum bank og kontanter           | 196 752         | 186 053         |
| <b>Sum eiendeler</b>            | <b>196 752</b>  | <b>186 053</b>  |
| <b>Gjeld og egenkapital</b>     |                 |                 |
| Egenkapital                     |                 |                 |
| 2050 - Annen egenkapital        | -196 752        | -175 053        |
| Sum egenkapital                 | -196 752        | -175 053        |
| Kortsiktig gjeld                |                 |                 |
| 2400 - Leverandørgjeld          | 0               | -11 000         |
| 2910 - Gjeld til ansatte        | 0               | 0               |
| Sum kortsiktig gjeld            | 0               | -11 000         |
| <b>Sum gjeld og egenkapital</b> | <b>-196 752</b> | <b>-186 053</b> |
| <b>Sum Balanse</b>              | <b>0</b>        | <b>0</b>        |

## Revisjonsberetning til årsmøtet i Fornebu Senioruniversitet for regnskapsåret 2024.

Undertegnede har revidert årsregnskapet til Fornebu Senioruniversitet for regnskapsåret 2024.

Årsregnskapet består av balanse pr. 31.12.24 og resultatregnskap for regnskapsåret 2024.

Det er ikke utarbeidet noter til årsregnskapet, men relevant informasjon er gitt til poster i regnskapet.

Revisjonen er basert på gjennomgang av årsregnskapet, avstemming av senioruniversitetets bankkonti samt gjennomgang av regnskapsbilag og styrets årsmelding.

Så langt jeg kan se er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter. Det gir et riktig bilde av senioruniversitetets finansielle stilling pr. 31.12.24 og av resultatet for regnskapsåret 2024.

Jeg mener således at styret har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av senioruniversitetets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god regnskapsskikk i Norge.

Fornebu, 12. mars 2025



Anders Bernt

### Forslag til vedtak:

Årsregnskap 2024 med revisors beretning godkjennes

## SAK 5      BUDSJETT 2025 - orienteringssak

|                                             | REGNSKAP       | BUDSJETT       |                                                       |
|---------------------------------------------|----------------|----------------|-------------------------------------------------------|
|                                             | 2024           | 2025           | BUDSJETTFORUTSETNINGER 2025                           |
| Medlemskontigent, inngangsbillett I døren   | 307 700        | 330 000        | 550 medlemmer x 600,-, ca. samme antall som i 2024    |
| Inngangsbillett I døra                      | 2 000          | 2 000          | Samme nivå som i 2024                                 |
| Inntekter studieturer                       | 106 100        | 80 000         | 4 studieturer - innt. og kost. budsjetteres i balanse |
| Momsrefusjon                                | 32 268         | 29 000         | Noe lavere i 2025 pga. noe lavere momsbelagte kjøp    |
| <b>SUM INNTEKTER</b>                        | <b>448 068</b> | <b>441 000</b> |                                                       |
|                                             |                |                |                                                       |
| Honorar - forelesere                        | 106 000        | 124 000        | 24 budsjetterte forelesninger - 2 flere enn i 2024    |
| Utgifter - blomster til forelesere m/ flere | 9 129          | 10 000         | Pris - og aktivitetsjustering                         |
| Kostnader - studieturer                     | 110 294        | 80 000         | 4 studieturer - innt. og kost. budsjetteres i balanse |
| Årsmøte, andre møter, sos. arr. mm.         | 33 347         | 24 000         | Reduserte kostnader -ikke 5-års jubileum mm.          |
| Kveldsarrangementer                         |                | 20 000         | Netto kostnad for 2-3 kveldsarr. fratrukket egenandel |
| <b>SUM FORELESNINGER/STUDIETURER MM.</b>    | <b>258 770</b> | <b>258 000</b> |                                                       |
| Webside - Drifts -og vedlikeholdsavtale mm. | 26 146         | 31 000         | Prisøkning lisenser samt nye lisenser/oppdateringer   |
| Nyhetsbrev - Produksjon og utsendelse       | 7 125          | 8 000          | Pris - og aktivitetsjustering                         |
| Videoproduksjon - Tilrettelegging og publ.  | 16 500         | 18 000         | Pris - og aktivitetsjustering                         |
| Medlemsinntak og medlemsfornyelse           | 9 000          | 10 000         | Pris - og aktivitetsjustering                         |
| Generelle support-timer, rammeavtale        | 22 750         | 23 000         |                                                       |
| Rådgivningstjenester                        | 43 750         | 25 000         | Redusert rådgivningsbehov                             |
| <b>SUM KJØP TJENESTER</b>                   | <b>125 271</b> | <b>115 000</b> |                                                       |
| Leie datasystemer, kjøp teknisk utstyr      | 0              | 14 000         | Kjøp av videokamera mm.                               |
| Annen leiekost (kostnader Fornebupiloten)   | 12 000         | 12 600         |                                                       |
| Kontorrekvisita                             | 10 259         | 11 000         |                                                       |
| Reklamekostnader                            | 3 128          | 4 500          |                                                       |
| Kontigent, ikke fradragsberettiget          | 500            | 600            |                                                       |
| Gaver, ikke fradragsberettiget              | 1 637          | 2 000          |                                                       |
| Bank - og kortgebyr                         | 14 804         | 17 000         | Pris - og aktivitetsjustering, inkl. Vipps-gebyrer    |
| <b>SUM ØVRIGE KOSTNADER</b>                 | <b>42 328</b>  | <b>61 700</b>  |                                                       |
| <b>SUM KOSTNADER</b>                        | <b>426 369</b> | <b>434 700</b> |                                                       |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b>                       | <b>21 699</b>  | <b>6 300</b>   |                                                       |
| Netto renteinntekter/renteutgifter          | 0              | 4 500          | Renteinntekter fra overskuddslikviditet               |
| <b>ÅRSRESULTAT</b>                          | <b>21 699</b>  | <b>10 800</b>  |                                                       |

**Forslag til vedtak:**  
Budsjett 2025 tas til orientering

## **SAK 6**      **INNSENDTE SAKER**

### **SAK 6a**      **Endring av vedtekter § 7**

Begrunnelse:

Senioruniversitetets vedtekter ble sist revidert under årsmøtet 12.mars 2024. Styret har gått gjennom vedtektene slik de nå lyder, og foreslår to mindre endringer, begge i § 7 om årsmøtets oppgaver.

Etter underpunkt 4 skal møtet godkjenne «aktivitetsregnskap». Dette er en betegnelse som ikke har et presist innhold og styret foreslår at § 7, underpunkt 4 endres slik: Godkjenne styrets årsregnskap og revisors rapport.

Videre fremgår det av underpunkt 5 at Årsmøtet skal «Behandle budsjett». Dette er upresist, møtet skal orienteres om styrets budsjett for inneværende år, hvilket bør komme til uttrykk i vedtektene.

Forslag til vedtak:

I vedtekter for Fornebu senioruniversitet, sist revidert 12.mars 2024, skal § 7 underpunkt 4 lyde slik: Godkjenne styrets årsregnskap og revisors rapport. I samme paragraf skal underpunkt 5 lyde slik: Orienteres om styrets budsjett for inneværende år.

#### **Forslag til vedtak:**

I vedtekter for Fornebu senioruniversitet, sist revidert 12.mars 2024, skal § 7 underpunkt 4 lyde slik: Godkjenne styrets årsregnskap og revisors rapport. I samme paragraf skal underpunkt 5 lyde slik: Orienteres om styrets budsjett for inneværende år.

### **SAK 6b**      **Endring årskontingent**

STYRET foreslår at årskontingenten heves fra kr 600 til kr 700 med virkning f.o.m. 2026 grunnet økte utgifter som følge av økt aktivitet og generell prisstigning

#### **Forslag til vedtak:**

I tråd med vedtekter for Fornebu senioruniversitet (FSU), vedtatt på årsmøte 27.mars 2023 - § 7 (6) - fastsettes kontingent 2026 til kr. 700

## **SAK 7      VALG**

Valgkomiteens forslag til styre for perioden 2025 – 2026:

|                                       |                    |
|---------------------------------------|--------------------|
| Tove Kvil, leder                      | 2 år (2025 – 2027) |
| Håvard Narum                          | 2 år (2025 – 2027) |
| Tor Aksel Busch                       | 2 år (2025 – 2027) |
| Kirsti Skullerud (ikke på valg)       | 1 år (2025 – 2026) |
| Halvdan Skard (ikke på valg)          | 1 år (2025 – 2026) |
| Kristin Kielland Bauck (ikke på valg) | 1 år (2025 – 2026) |
| Terje Tandberg, (ikke på valg)        | 1 år (2025– 2026)  |

Vara:

|               |                    |
|---------------|--------------------|
| Torill Berdal | 1 år (2025 – 2026) |
|---------------|--------------------|

.....

|          |              |                   |
|----------|--------------|-------------------|
| Revisor: | Anders Bernt | 2år (2025 – 2027) |
|----------|--------------|-------------------|

Valgkomitéen har bestått av:

Ingrid Brattset, leder  
Jon Stavseth  
Aage Enghaug  
Berit Grøholt

---

### **STYRETS forslag til valgkomité:**

|                        |             |
|------------------------|-------------|
| Ingrid Brattset, leder | (2025-2026) |
| Peder Tømmervåg        | (2025-2027) |
| Berit Grøholt          | (2025-2026) |